

# CODICE ETICO DELLA MARIGLIANO SERVICE SRL

## Premessa

La Marigliano Service SRL si impegna a svolgere le proprie attività ispirandosi a principi di integrità, responsabilità e trasparenza. Questo Codice Etico rappresenta il documento di riferimento per tutti coloro che lavorano in nome e per conto della Marigliano Service SRL e costituisce parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001. La sua osservanza è fondamentale per garantire fiducia e credibilità nei rapporti con clienti, fornitori, dipendenti e stakeholder.

## 1. Principi Generali

### 1. Integrità e Trasparenza

La Marigliano Service SRL promuove l'adozione di comportamenti eticamente corretti e professionali, ispirati a onestà e trasparenza in tutte le sue attività. Ciò implica un forte impegno nel comunicare in modo chiaro e accessibile, favorendo un dialogo costruttivo con tutte le parti interessate.

### 2. Legalità e Rispetto delle Regole

L'azienda opera in totale conformità con le leggi vigenti, i regolamenti nazionali e comunitari, e le normative interne stabilite. L'obbligo di rispettare le leggi è esteso a tutti i collaboratori, che devono astenersi da comportamenti illeciti, anche quando motivati dal perseguimento di un vantaggio per l'azienda.

### 3. Imparzialità e Pari Opportunità

La Marigliano Service SRL adotta una politica di inclusione e parità di trattamento, rifiutando qualsiasi forma di discriminazione basata su età, genere, orientamento sessuale, religione, nazionalità o stato sociale. La valorizzazione delle diversità e il rispetto della dignità di ogni individuo sono essenziali per creare un ambiente di lavoro equo e accogliente.

### 4. Responsabilità Sociale e Ambientale

La Marigliano Service SRL si impegna a rispettare l'ambiente, riducendo l'impatto delle proprie attività e promuovendo la sostenibilità. Viene incoraggiata una cultura aziendale volta alla tutela della sicurezza e salute dei dipendenti e alla prevenzione degli infortuni sul lavoro.

### 5. Valori aziendali

- **Affidabilità:** Essere un partner su cui le aziende possano contare, offrendo servizi di alta qualità e risposte tempestive.
- **Innovazione:** Offrire soluzioni moderne e all'avanguardia, anticipando le necessità del mercato.
- **Professionalità:** Mantenere elevati standard di competenza e integrità in tutte le interazioni.
- **Trasparenza:** Comunicare in modo chiaro e onesto con tutte le parti coinvolte.

- **Orientamento al cliente:** Mettere il cliente al centro, rispondendo alle sue esigenze in modo personalizzato.
- **Responsabilità:** Garantire risultati concreti e il rispetto degli impegni presi.
- **Collaborazione:** Lavorare insieme come squadra per raggiungere i migliori risultati.
- **Eccellenza:** Superare le aspettative, cercando sempre il miglioramento continuo.
- **Sostenibilità:** Adottare pratiche etiche e responsabili, rispettando l'ambiente e la comunità.
- **Flessibilità:** Adattarsi rapidamente ai cambiamenti, senza compromettere la qualità del servizio.

## 2. Rapporti con gli Stakeholder

### 1. Clienti

La Marigliano Service SRL considera la soddisfazione del cliente una priorità assoluta. Nei rapporti con i clienti, la società agisce con trasparenza e cortesia, impegnandosi a fornire prodotti e servizi che soddisfino gli standard qualitativi promessi. Il feedback dei clienti viene preso in considerazione per migliorare i servizi offerti.

### 2. Fornitori

I rapporti con i fornitori si basano su principi di lealtà e trasparenza. La selezione dei fornitori viene condotta in modo imparziale e oggettivo, garantendo pari opportunità a tutti i potenziali partner. La Marigliano Service SRL si impegna a costruire relazioni durature basate sulla fiducia reciproca e il rispetto delle regole.

### 3. Dipendenti e Collaboratori

La società promuove la valorizzazione delle competenze e dello sviluppo professionale dei dipendenti, offrendo opportunità di formazione e crescita. La salute e la sicurezza sono garantite attraverso il rispetto delle normative in materia di prevenzione e protezione, e vengono promosse politiche aziendali per un ambiente di lavoro sereno e produttivo.

### 4. Pubblica Amministrazione e Istituzioni

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e le istituzioni, la Marigliano Service SRL si impegna a rispettare i principi di integrità e legalità, rifiutando qualsiasi pratica di corruzione o favoritismo. La società si astiene da comportamenti che possono ledere l'imparzialità della Pubblica Amministrazione.

### 5. Concorrenti

La Marigliano Service SRL si impegna a mantenere un approccio competitivo basato sui principi di correttezza e trasparenza, rispettando le normative sulla concorrenza leale e rifiutando pratiche sleali o anticoncorrenziali.

## 3. Tutela delle Informazioni e Riservatezza

### 1. Dei Dati e della Privacy

La Marigliano Service SRL si impegna a trattare i dati personali e aziendali nel pieno rispetto della normativa vigente sulla privacy. L'accesso alle informazioni riservate è limitato al personale autorizzato e viene monitorato attraverso misure di sicurezza adeguate.

## 2. Uso delle Risorse Aziendali

Le risorse e le attrezzature aziendali devono essere utilizzate esclusivamente per fini lavorativi e professionali, in conformità con le normative interne. Qualsiasi uso improprio o dannoso di tali risorse costituisce una violazione del Codice Etico e comporta provvedimenti disciplinari.

## 4. Prevenzione dei conflitti di interesse

I dipendenti della Marigliano Service SRL devono evitare ogni situazione che possa generare conflitti di interesse con l'azienda. Se un dipendente o collaboratore si trova in una situazione di potenziale conflitto di interessi, è tenuto a informare l'Organismo di Vigilanza, che valuterà la situazione e stabilirà i comportamenti da adottare per evitare problemi.

## 5. Sistema Disciplinare e Sanzioni

Il rispetto delle disposizioni del Codice Etico è vincolante per tutti i dipendenti, collaboratori e stakeholder della Marigliano Service SRL. La violazione dei principi etici qui espressi costituisce un'infrazione disciplinare e può comportare sanzioni, fino alla risoluzione del rapporto di lavoro o di collaborazione. L'azienda si impegna a trattare eventuali infrazioni con equità, proporzionando la sanzione alla gravità della violazione.

## 6. Diffusione e monitoraggio del codice etico

### 1. Diffusione

La Marigliano Service SRL si impegna a diffondere il presente Codice Etico tra tutti i dipendenti, i collaboratori e gli stakeholder, assicurando la sua pubblicazione e rendendolo disponibile a tutte le parti interessate.

### 2. Formazione

Viene garantita una formazione continua per sensibilizzare il personale sull'importanza dei principi etici e sulle normative di riferimento. Ogni dipendente è tenuto a partecipare ai programmi formativi e ad agire in conformità con il Codice.

### 3. Monitoraggio e Aggiornamento

L'Organismo di Vigilanza (OdV) ha la responsabilità di monitorare l'attuazione del Codice Etico e di proporre aggiornamenti periodici, in modo da garantire che il Codice rifletta le normative vigenti e le esigenze aziendali. L'OdV è inoltre incaricato di analizzare eventuali segnalazioni di comportamenti non etici e di assicurarsi che siano trattate con riservatezza e serietà.

Questo Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione e Qualità della Marigliano Service SRL in data 25/11/2024 e sarà oggetto di aggiornamento per garantire l'aderenza alle evoluzioni normative e organizzative dell'azienda.

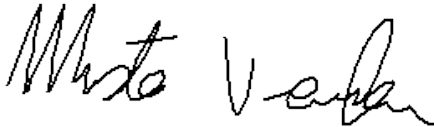
I membri del Consiglio di Amministrazione e Qualità

PASQUALE FLAGIELLO



Per presa visione il Rappresentante dei lavoratori

MUSTO VINCENZA



Il legale rappresentante



MARIGLIANO SERVICE s.r.l.  
L'AMMINISTRATORE

MARCO PIZZOLANTE

